

2020 год -75 лет победы в Великой Отечественной войне Указ  
Президента Российской Федерации от 09.05.2018 г. № 211 О подготовке и  
проведении празднования 75-й годовщины Победы в Великой  
Отечественной войне 1941 -1945 годов

2020 год •объявлен Годом народного творчества

**Цель работы школьной библиотеки:**

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации

**Задачи школьной библиотеки:**

* активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению
* пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
* продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
* формировать комфортную библиотечную среду;
* обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
* формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
* Продолжить обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда.
* оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
* Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению и бережного, аккуратного отношения как к книге, так и к учебнику
* Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».

**Основные функции школьной библиотеки:**

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

**Направления деятельности библиотеки:**

* библиотечные уроки;
* информационные и прочие обзоры литературы;
* беседы о навыках работы с книгой;
* подбор литературы для внеклассного чтения
* участие в конкурсах;
* выполнение библиографических запросов;
* поддержка общешкольных мероприятий.

**Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственный |
| 1 | Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание. | В течение года | библиотекарь |
| 2 | Анализ обеспеченности МБОУ учебной литературой на начало 2019-2020 уч.года | До 15 сентября | библиотекарь |
| 3 | Приём и техническая обработка новых учебных изданий | По мере поступления | библиотекарь |
| 4 | Прием и выдача учебников (по графику) | Май, август | библиотекарь |
| 5 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | По мере поступления | библиотекарь |
| 6 | Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг | 1 раз в месяц | библиотекарь |
| 7 | Списание и замена утерянной литературы. | Август | библиотекарь |
| 8 | Санитарный день | 1 раз в месяц | библиотекарь |
| 9 | Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда. | В течение года | библиотекарь |
| 10 | Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками) | 1 раз в месяц | библиотекарь |
| 11 | об утвержденном перечне | Январь-февраль | Библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | учебников и размерах субвенции на приобретение учебников на 2019- 2020 учебный год. Организация заказа учебников. |  |  |
| 12 | Оформление подписки на первое и второе полугодия | В течение года | библиотекарь |
| **Пропаганда краеведческой литературы** | | | |
| 1 | Выставка « Край наш родной» | постоянно | библиотекарь |
| **Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний** | | | |
| 1 | Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов | Август - сентябрь | библиотекарь |
| 2 | Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку | Сентябрь- октябрь | библиотекарь |
| 3 | Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей | В течение года | библиотекарь |
| 4 | Рекомендательные беседы при выдаче книг | В течение года | библиотекарь |
| 5 | Беседы о прочитанных книгах | В течение года | библиотекарь |
| 6 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам) | В течение года | библиотекарь |
| 7 | Работа с должниками: - просмотр читательских формуляров; - составление списков должников; - обход классов со списками должников; - вывешивание списков в фойе школы. | В течение года | библиотекарь |
| 8 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. | В течение года | библиотекарь |
| 9 | Рейды по классам по состоянию учебников | Один раз в четверть | Библиотекарь  Совет  старшеклассников |
| **Реклама о деятельности библиотеки** | | | |
| 1 | Наглядная (информационные | В течение года | Библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой) |  |  |
| 2 | Оформление выставки, посвященной книгам-юбилярам и другим знаменательным датам календаря | В течение года | Библиотекарь |
| **Работа с читателями** | | | |
| **Работа с учащимися** | | | |
| 1 | Выставка одной книги по творчеству детских писателей и поэтов. | 4 раза год | Библиотекарь |
| 2 | «Десять любимых книг» - популярные издания (выставка) | постоянно | Библиотекарь |
| 3 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей. | Один раз в месяц | Библиотекарь |
| 4 | Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики. | Сентябрь | Библиотекарь |
| 5 | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки | Сентябрь- май | Библиотекарь |
| 6 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. | В течение года | Библиотекарь |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | |
| 1 | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе. | В течение года совещания | Библиотекарь |
| 2 | Консультационно-информацион ная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. | февраль | Библиотекарь  Руковод.ШМО,  учителя |
| 3 | Поиск литературы и периодических изданий по | В течение года | По требованию педагогов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | заданной тематике. Подбор материалов к классным и школьным мероприятиям |  |  |

**Взаимодействие с библиотеками других школ и сельской библиотекой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Обмен учебной и художественной литературой с другими школами | В течение года |
| 2 | Совместная работа с Троицкой центральной библиотекой по проведению выставок, мероприятий и так далее | В течение года |
| 3 | Сбор данных об учебниках, используемых и невостребованных в учебном процессе | октябрь |

**Организация библиотечно-массовой работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/**  **п** | **Название**  **мероприятия** | **Форма**  **проведения** | **Сроки** | **Ответственны**  **й** |
| 1. | День солидарности в борьбе с терроризмом. | Книжная  выставка | сентябрь | библиотекарь |
| 2 | «Путешествие в Читай-город» (знакомство с библ.) | Библиот.урок | октябрь | библиотекарь |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 | Всемирный день животных. | Кн. выставка (Бианки, Пришвин и др.) | 4 октября | библиотекарь |
| 5 | 205 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841) («Бородино», «Герой нашего времени», «Мцыри», «Демон», «Маскарад») | Кн. выставка | 15 октября | библиотекарь |
| 6 | Международный день | Книжная | 27.10 | библиотекарь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | школьных библиотек | выставка, Акция «Подари школе книгу» |  |  |
| 7 | День рождения Деда Мороза | Информационный стенд | 18.11 | библиотекарь |
| 8 | К Дню народного единства | Кн.выставка | 4.11 | библиотекарь |
| 9 | Международный день толерантности | Кн.выставка | 16.11 | библиотекарь |
| 10 | День матери в России «Мама- слово дорогое» | Кн.выставка, конкурс рисунков | 23.11 | Библиотекарь,  кл.рук |
| 11 | День неизвестного солдата  «Помним. Славим. Гордимся»(дни боевой славы) | Кн.выставка | 3 декабря | Библиотекарь,  кл.рук |
| 12 | День Конституции РФ | Кн. выставка | 12 декабря | Библиотекарь |
| 13 | День былинного богатыря Ильи Муромца | Конкурс рисунков | 1 января | Библиотекарь |
| 14 | «Секреты отличного настроения» (Всемирный день «спасибо») | Выставка- игра | январь | Библиотекарь |
| 15 | 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), писателя | Кн. выставка | 15 января | Библиотекарь |
| 16 | 95 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова (1925-2002), писателя | Кн. выставка | 15 января | Библиотекарь |
| 17 | «Ленинград - город герой» | Выставка-  панорама | 27 января | Библиотекарь |
| 18 | Международный день памяти жертв Холокоста | Выставка-  панорама | 27 января | Библиотекарь |
| 19 | 160 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860—1904) | Кн. выставка | 29 января | Библиотекарь |
| 20 | День памяти А. С. Пушкина (1799-1837), 183 года со дня смерти | Кн. выставка | 10 февраля | Библиотекарь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | 130 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960), поэта, прозаика и переводчика | Кн. выставка | 10 февраля | Библиотекарь |
| 22 | Международный день книгодарения | Беседа | 14 февраля | Библиотекарь |
| 23 | День вывода войск из Афганистана | Радио линейка | 15 февраля | Библиотекарь |
| 24 | День родного языка |  | 21 февраля | Библиотекарь |
| 25 | 8 марта | Цветы для мамы | 8 марта | Библиотекарь |
| 26 | Всемирный День поэзии | Акция «Стихи в подарок» | 21 марта | Библиотекарь |
| 27 | «Весна. Книжный праздник»   1. «Трамвай сказок и загадок» 2. «Передай добро по кругу» 3. «В стране невыученных уроков» | Цикл  мероприятий к неделе детской книжки | 25-30 марта |  |
| 28 | 215 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена (1805-1875), датского писателя | Кн.выставка | 2 апреля | Библиотекарь |
| 29 | «Память в сердце храня»  75 лет Победы в ВОВ Герои Великой Победы( о Родионове П.М.) | Цикл  мероприятий к 9 маю | Апрель-май | Библиотекарь |
| 30 | 275 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1745-1772), просветителя и драматурга | Кн.выставка | 14 апреля | Библиотекарь |
| 31 | 115 лет со дня рождения Михаила Александровича | Кн.выставка | 24 мая | Библиотекарь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Шолохова (1905-1984), писателя |  |  |  |
| 32 | Общероссийский день библиотек |  | 27 мая | Библиотекарь |
| 33 | «Просветители земель славянских»  (день славянской письменности и культуры | Урок-  презентация | май | Библиотекарь |

**Юбилеи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 205 лет со дня рождения русского поэта М.Ю.Лермонтова (1814-1841) | 15 октября |
| 2 | 215 лет со дня рождения сказочника Х.К.Андерсена (1805-1875) | 2 апреля |
| 3 | 115 лет со дня рождения писателя М.А. Шолохова (1905-1984) | 24 мая |

**Книги-юбиляры- 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| 80 лет | «Тихий Дон» М.А.Шолохов (1940) |
| 80 лет | «Тимур и его команда А.Гайдар (1940) |
| 150 лет | «Двадцать лье под водой» Ж.Верн (1870) |